

Аннотации к рабочим программам дисциплин ППСЗ

Аннотации к рабочим программам ОО. Общеобразовательный цикл

Аннотация к рабочей программе предмета ОУП.01 Русский язык

Программа учебного предмета «Русский язык» является частью программы подготовки специалистов среднего звена, составленной в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело, составлена на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебного предмета «Русский язык».

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 118 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 112 часов.

Содержание программы «Русский язык» направлено на достижение следующих целей:

- совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;
- формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);
- совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;
- дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, — программы подготовки специалистов среднего звена.

Русский язык как средство познания действительности обеспечивает развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, развивает их абстрактное мышление, память и воображение, формирует навыки самостоятельной учебной деятельности, самообразования и самореализации личности.

В реальном образовательном процессе формирование указанных компетенций происходит при изучении каждой темы, поскольку все виды компетенций взаимосвязаны.

Коммуникативная компетенция формируется в процессе работы по овладению обучающимися всеми видами речевой деятельности (слушанием, чтением, говорением, письмом) и основами культуры устной и письменной речи в процессе работы над особенностями употребления единиц языка в речи в соответствии с их коммуникативной целесообразностью. Это умения осознанно отбирать языковые средства для осуществления общения в соответствии с речевой ситуацией; адекватно понимать устную и письменную речь и воспроизводить ее содержание в необходимом объеме, создавать собственные связные высказывания разной жанрово-стилистической и типологической принадлежности.

Формирование **языковой** и **лингвистической (языковедческой)** компетенций проходит в процессе систематизации знаний о языке как знаковой системе и общественном явлении, его устройстве, развитии и функционировании; овладения основными нормами русского литературного языка; совершенствования умения пользоваться различными лингвистическими словарями; обогащения словарного запаса и грамматического строя речи учащихся.

Формирование *культуроведческой* компетенции нацелено на осознание языка как формы выражения национальной культуры, взаимосвязь языка и истории народа, национально-культурной специфики русского языка, владение нормами русского речевого этикета, культуры межнационального общения.

При углубленном изучении русского языка у студентов формируются умения и навыки анализа коммуникативных характеристик речи, углубляются знания по культуре речи. С этих позиций большое значение придается анализу единиц языка в речи, использованию их в соответствии с речевой ситуацией и коммуникативной целесообразностью, подробно рассматриваются такие вопросы, как лексическая и грамматическая синонимия, роль и стилистическая функция порядка слов в предложении, изобразительно-выразительные средства языка и др.

Русский язык представлен в программе перечнем не только тех дидактических единиц, которые отражают устройство языка, но и тех, которые обеспечивают речевую деятельность. Содержание учебной дисциплины ориентировано на синтез языкового, речемыслительного и духовного развития студентов, включает перечень лингвистических понятий, обозначающих языковые и речевые явления, указывает на особенности функционирования этих явлений и называет основные виды учебной деятельности, которые отрабатываются в процессе изучения данных понятий. Таким образом, создаются условия для успешной реализации деятельностного подхода к изучению русского языка.

Форма контроля – промежуточная аттестация – экзамен (II семестр)

Аннотация к рабочей программе предмета ОУП.02 Литература

Программа учебного предмета «Литература» является частью программы подготовки специалистов среднего звена, составленной в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело, составлена на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебного предмета «Литература».

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 118 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 118 часов.

Содержание программы учебного предмета «Литература» направлено на достижение следующих целей:

- воспитание духовно развитой личности, готовой к самопознанию и самосовершенствованию, способной к созидательной деятельности в современном мире; формирование гуманистического мировоззрения, национального самосознания, гражданской позиции, чувства патриотизма, любви и уважения к литературе и ценностям отечественной культуры;
- развитие представлений о специфике литературы в ряду других искусств, культуры читательского восприятия художественного текста, понимания авторской позиции, исторической и эстетической обусловленности литературного процесса; образного и аналитического мышления, эстетических и творческих способностей учащихся, читательских интересов, художественного вкуса; устной и письменной речи учащихся;
- освоение текстов художественных произведений в единстве содержания и формы, основных историко-литературных сведений и теоретико-литературных понятий; формирование общего представления об историко-литературном процессе;
- совершенствование умений анализа и интерпретации литературного произведения как художественного целого в его историко-литературной обусловленности с использованием

теоретико-литературных знаний; написания сочинений различных типов; поиска, систематизации и использования необходимой информации, в том числе в сети Интернет.

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного образования с получением среднего общего образования; программы подготовки специалистов среднего звена..

Форма контроля – промежуточная аттестация – дифференцированный зачет (III семестр)

Аннотация к рабочей программе предмета ОУП.03 Иностранный язык

Программа учебного предмета является частью программы подготовки специалистов среднего звена, составленной в соответствии с ФГОС по специальности СПО

38.02.07 Банковское дело, составлена на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебного предмета «Иностранный язык»,

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 114 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 108 часов.

Содержание учебного предмета направлено на достижение следующей цели: развитие иноязычной коммуникативной компетенции (лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической, предметной). способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках.

Особое внимание при обучении иностранному языку обращается на формирование общих компетенций в том числе: умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в разных ситуациях.

В результате изучения иностранного языка на базовом уровне по окончании 1 курса студент должен уметь использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- общения с представителями других стран, ориентации в современном поликультурном мире;
- получения сведений из иноязычных источников информации, необходимых в образовательных и самообразовательных целях;
- расширения возможностей в выборе будущей профессиональной деятельности;
- изучения ценностей мировой культуры, культурного наследия и достижений других стран; ознакомления представителей зарубежных стран с культурой и достижениями России.

Форма контроля – промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе предмета ОУП. 04 Математика

Программа учебного предмета «Математика» является частью программы подготовки специалистов среднего звена, составленной в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело, составлена на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебного предмета «Математика».

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 230 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 224 часов.

Планируемые результаты освоения программы по математике включают личностные, метапредметные результаты за весь период обучения на уровне среднего общего образования, а также предметные достижения обучающегося.

Приоритетными целями обучения математике являются:

формирование центральных математических понятий (число, величина, геометрическая фигура, переменная, вероятность, функция), обеспечивающих преемственность и перспективность математического образования обучающихся;

подведение обучающихся на доступном для них уровне к осознанию взаимосвязи математики и окружающего мира, понимание математики как части общей культуры человечества;

развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, познавательной активности, исследовательских умений, критичности мышления, интереса к изучению математики;

формирование функциональной математической грамотности: умения распознавать математические аспекты в реальных жизненных ситуациях и при изучении других учебных предметов, проявления зависимостей и закономерностей, формулировать их на языке математики и создавать математические модели, применять освоенный математический аппарат для решения практико-ориентированных задач, интерпретировать и оценивать полученные результаты.

В ходе реализации программы предусмотрены следующие виды и формы контроль: контрольные работы, математические диктанты, тестирование.

Форма контроля – промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе предмета ОУД. 05 История

Программа общеобразовательного учебного предмета «История» является частью программы подготовки специалистов среднего звена, составленной в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело, составлена на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебного предмета «История».

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 172 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 172 часов.

Содержание программы «История» направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование у молодого поколения исторических ориентиров самоидентификации в современном мире, гражданской идентичности личности;
- формирование понимания истории как процесса эволюции общества, цивилизации и

истории как науки;

- усвоение интегративной системы знаний об истории человечества при особом внимании к месту и роли России во всемирно-историческом процессе;
- развитие способности у обучающихся осмысливать важнейшие исторические события, процессы и явления;
- формирование у обучающихся системы базовых национальных ценностей на основе осмысления общественного развития, осознания уникальности каждой личности, раскрывающейся полностью только в обществе и через общество;
- воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к истории своего Отечества как единого многонационального государства, построенного на основе равенства всех народов России.

Основой учебного предмета «История» являются содержательные линии: историческое время, историческое пространство и историческое движение.

Форма контроля – промежуточная аттестация – дифференцированный зачет (II семестр)

Аннотация к рабочей программе предмета ОУП.06 Физическая культура

Рабочая программа учебного предмета ОУП.05 Физическая культура является частью программы подготовки специалистов среднего звена, составленной в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело.

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 146 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 146 часов.

Содержание программы «Физическая культура» направлено на достижение следующих целей:

- формирование физической культуры личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда;
- развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;
- формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;
- овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта.

Освоение содержания учебного предмета «Физическая культура» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;
- сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с валеологической и профессиональной направленностью, непринятию вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;
- потребность к самостоятельному использованию физической культуры как составляющей доминанты здоровья;
- приобретение личного опыта творческого использования профессионально –

оздоровительных средств и методов двигательной активности;

- готовность самостоятельно использовать в трудовых и жизненных ситуациях навыки профессиональной адаптивной физической культуры;

- способность к построению индивидуальной образовательной траектории самостоятельного использования в трудовых и жизненных ситуациях навыков профессиональной адаптивной физической культуры;

- формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

- принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

- умение оказывать первую помощь при занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

- патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной;

- готовность к служению Отечеству, его защите;

метапредметных:

- способность использовать меж предметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные) в познавательной, спортивной, физкультурной, оздоровительной и социальной практике;

- готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности; - освоение знаний, полученных в процессе теоретических, учебно-методических и практических занятий, в области анатомии, физиологии, психологии (возрастной и спортивной), экологии, ОБЖ;

- формирование навыков участия в различных видах соревновательной

- деятельности, моделирующих профессиональную подготовку;

- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, норм информационной безопасности;

предметных:

- умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;

- владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;

- владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;

- владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;

- владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

Форма контроля – промежуточная аттестация – дифференцированный зачет (II семестр)

Аннотация
к рабочей программе
предмета ОУП.07 Основы безопасности жизнедеятельности

Программа общеобразовательного учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена, составленной в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело, составлена на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности».

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 72 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 72 часа.

Содержание программы «Основы безопасности жизнедеятельности» направлено на достижение следующих целей:

- повышение уровня защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз (жизненно важные интересы – совокупность потребностей, удовлетворение которых надежно обеспечивает существование и возможности прогрессивного развития личности, общества и государства);
- снижение отрицательного влияния человеческого фактора на безопасности личности, общества и государства;
- формирование антитеррористического поведения, отрицательного отношения к приему психоактивных веществ, в том числе и наркотиков;
- обеспечение профилактики асоциального поведения обучающихся.

Форма контроля – промежуточная аттестация – дифференцированный зачет (II семестр)

Аннотация
к рабочей программе
предмета ОУП.08 Астрономия

Программа общеобразовательного учебного предмета «Астрономия» является частью программы подготовки специалистов среднего звена, составленной в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело, составлена на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебного предмета «Астрономия».

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 36 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 36 часов.

В рамках программы учебного предмета обучающимися осваиваются: личностные, метапредметные и предметные результаты, в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования: личностные (ЛР), метапредметные (МР), предметные для базового уровня изучения (ПРБ).

Программа «Астрономия » направлена на достижение следующих целей:

-понять сущность повседневно наблюдаемых и редких астрономических явлений, познакомиться с научными методами и историей изучения Вселенной; получить представление о действии во

Вселенной физических законов, открытых в земных условиях, и единстве мегамира и микромира - осознать свое место в Солнечной системе и Галактике; ощутить связь своего существования со всей историей эволюции Метагалактики; выработать сознательное отношение к активно внедряемой в нашу жизнь астрологии и другим оккультным (эзотерическим) наукам.

-овладение умениями проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты, выдвигать гипотезы и строить модели, применять полученные знания по астрономии для объяснения разнообразных астрономических и физических явлений; практически использовать знания; оценивать достоверность естественнонаучной информации;

-развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний и умений по физике с использованием различных источников информации и современных информационных технологий;

-воспитание убежденности в возможности познания законов природы, использования достижений астрономии и физики на благо развития человеческой цивилизации; необходимости сотрудничества в процессе совместного выполнения задач, уважительного отношения к мнению оппонента при обсуждении проблем естественнонаучного содержания; готовности к морально-этической оценке использования научных достижений, чувства ответственности за защиту окружающей среды;

-использование приобретенных знаний и умений для решения практических задач повседневной жизни, обеспечения безопасности собственной жизни, рационального природопользования и охраны окружающей среды и возможность

-применения знаний при решении задач, возникающих в последующей профессиональной деятельности.

В программе учебного предмета «Астрономия» уточнено содержание учебного материала, последовательность его изучения, распределение учебных часов, виды самостоятельных работ, тематика рефератов (докладов, индивидуальных проектов).

Форма контроля – промежуточная аттестация – зачет.

Аннотации к рабочим программам

УПВ. Учебные предметы по выбору из обязательных учебных областей

Аннотация к рабочей программе предмета УПВ.01 Родная литература

Программа учебного предмета «Родная литература» является частью программы подготовки специалистов среднего звена, составленной в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело, составлена на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебного предмета «Родная литература».

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 36 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 36 часов.

Содержание программы учебного предмета «Родная литература» направлено на достижение следующих целей:

-формирование представлений о роли родного языка в жизни человека, общества, государства, способности свободно общаться на родном языке в различных формах и на разные темы;

- включение в культурно-языковое поле родной литературы и культуры, воспитание ценностного отношения к родному языку как носителю культуры своего народа;
- формирование осознания тесной связи между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности и ее социальным ростом;
- формирование устойчивого интереса к чтению на родном языке как средству познания культуры своего народа и других культур, уважительного отношения к ним; приобщение к литературному наследию и через него - к сокровищам отечественной и мировой культуры; сформированность чувства причастности к свершениям, традициям своего народа и осознание исторической преемственности поколений;
- свободное использование словарного запаса, развитие культуры владения родным литературным языком во всей полноте его функциональных возможностей в соответствии с нормами устной и письменной речи, правилами речевого этикета;
- формирование знаний о родном языке как системе и как развивающемся явлении, о его уровнях и единицах, о закономерностях его функционирования, освоение базовых понятий лингвистики, аналитических умений в отношении языковых единиц и текстов разных функционально-смысловых типов и жанров.

Форма контроля – промежуточная аттестация – зачет (II семестр)

Аннотация к рабочей программе предмета УПВ.02 Геоэкология

Программа учебного предмета «Геоэкология» является частью программы подготовки специалистов среднего звена, составленной в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело, составлена на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебного предмета «Геоэкология».

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 128 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 124 часов, самостоятельная работа – 4 часа.

В результате изучения учебного предмета обучающийся должен знать:

- виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем;
- задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации;
- основные источники и масштабы образования отходов производства - основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков, основные технологии утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов; принципы размещения производств различного типа, состав основных промышленных выбросов и отходов различных производств;
- правовые основы, правила и нормы природопользования и экологической безопасности;
- принципы и методы рационального природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования

В результате изучения учебного предмета обучающийся должен уметь:

- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности;
- анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф;
- выбирать методы, технологии и аппараты утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов;
- определять экологическую пригодность выпускаемой продукции;
- оценивать состояние экологии окружающей среды на производственном объекте.

Форма контроля – промежуточная аттестация – дифференцированный зачет.

Аннотация к рабочей программе предмета УПВ. 03 «Информатика»

Рабочая программа учебного предмета является частью программы подготовки специалистов среднего звена, составлена на основе федерального компонента государственного стандарта среднего полного общего образования по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 124 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 114 часов, самостоятельная работа – 4 часа.

Содержание программы «Информатика» направлено на достижение следующих целей:

- формирование у обучающихся представлений о роли информатики и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;
- формирование у обучающихся умений осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- формирование у обучающихся умений применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов средствами информатики, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин;
- развитие у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;
- приобретение обучающимися опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной, деятельности;
- приобретение обучающимися знаний этических аспектов информационной деятельности и глобальных информационных коммуникаций в глобальных сетях; осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение и использование информации;
- владение информационной культурой, способностью анализировать и оценивать информацию с использованием ИКТ, средств образовательных и социальных коммуникаций.

Форма контроля – промежуточная аттестация – дифференцированный зачет.

Аннотации к рабочим программам УПД.01 Практические основы профессиональной деятельности

Рабочая программа состоит из 3 разделов: 1. Основы экономических знаний; 2. Математика в экономике и банковском деле; 3. Этика и культура речи.

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС среднего полного общего образования по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Количество часов предусмотренных для изучения УПД.01.

Раздел 1. Максимальная учебная нагрузка обучающегося: 86 часов.

В рамках раздела «Основы экономических знаний» обеспечивается понимание значения этических норм и нравственных ценностей в экономической деятельности отдельных людей и общества, сформированность уважительного отношения к чужой собственности.

Форма контроля – промежуточная аттестация – дифференцированный зачет.

Раздел 2. Максимальная учебная нагрузка обучающегося: 80 часов.

Цели раздела: формирование ключевых компетентностей, характерных для экономической деятельности и необходимых для успешной социализации обучающихся и адаптации их к реальной жизни; изучение взаимодействия математики и экономики.

Расширяя программный материал по математике, создаются условия для реализации интеллектуального развития обучающихся, формирования качеств мышления, характерных для экономической деятельности и необходимых для успешной социализации обучающихся и адаптации их к реальной жизни; развитие исследовательских навыков учения; изучение взаимодействия математики и экономики с целью привития устойчивого интереса, усвоения, углубления и расширения знаний обучающихся; развитие деловых качеств, организаторских способностей.

Форма контроля – промежуточная аттестация - дифференцированный зачет.

Раздел 3. Максимальная учебная нагрузка обучающегося: 45 часов.

Содержание программы раздела «Этика и культура речи» направлено на достижение следующих целей: - обучение теоретическим и практическим основам культуры устной и письменной речи как составной части интеллектуально-профессионального развития студентов; создание у студентов мотивации к повышению общей речевой культуры; формирование понятия о языковых нормах устной и письменной форм литературного языка, их разнообразии; - развитие навыков и умений эффективного речевого поведения в соответствии с ситуацией общения и коммуникативными намерениями говорящего.

Форма контроля – промежуточная аттестация - зачет.

Аннотация

к рабочей программе ЭК.01 Проектно-исследовательская деятельность

Рабочая программа учебного курса является частью программы подготовки специалистов среднего звена, составлена на основе федерального компонента государственного стандарта среднего полного общего образования по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Количество часов на освоение рабочей программы: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 78 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 78 часов.

Цель программы курса: овладение способами поиска и накопления необходимой информации, ее обработкой и оформлением результатов; способами выполнения проектной исследовательской работы.

Форма контроля – промежуточная аттестация - защита проектной работы.

Аннотации к рабочим программам

П П Профессиональная подготовка

ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

Аннотация к рабочей программе дисциплины ОГСЭ.01 Основы философии

Рабочая программа по дисциплине гуманитарного и социально-экономического цикла «Основы философии» составлена в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело.

Цель рабочей программы «Основы философии» - способствовать созданию у обучающихся целостного системного представления о мире и месте человека в нем, а также

формирование и развитие философского мировоззрения и мироощущения.

Основные задачи курса:

- формировать знания об общих законах развития природы, общества и человека;
- формировать широкий кругозор;
- научиться видеть тенденции, перспективы развития мира, понимания сути всего, что с нами происходит.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	70
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	10

Промежуточная аттестация проводится в форме письменных работ, тестов, диктантов, само и взаимоконтроля, анализа текстов, решения философских задач, выполнения творческих заданий, работы с иллюстративным материалом, написания сочинений; итоговая аттестация – дифференцированный зачет.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен *знать*:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картины мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Аннотация

к рабочей программе дисциплины ОГСЭ.02 История

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело. Рабочая программа конкретизирует содержание предметных тем образовательного стандарта, дает распределение учебных часов по разделам курса, последовательность изучения разделов истории с учетом вне предметных и внутри предметных связей, логики учебного процесса.

Количество часов на освоение рабочей программы: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 46 часов, самостоятельная работа – 2 часа.

Цель изучения дисциплины:

- формирование знаний по истории;
- развитие потребностей в сохранении и изучении истории;
- воспитание человека-гражданина, интегрированного в современное общество и нацеленного на совершенствование этого общества, воспитание патриотизма.

Задачи изучения дисциплины:

1. Формировать основы мировоззренческой, нравственной, правовой, социальной политической культуры.
2. Получить целостное представление о процессе исторического развития России;
3. Познакомиться с различными концепциями развития России по проблемным вопросам;
4. Понять смысл исторического процесса.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;

Форма контроля – промежуточная аттестация - дифференцированный зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС специальности СПО 38.02.07 Банковское дело.

Программой дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» предусмотрены следующие виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	122
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	112
в том числе:	
практические занятия	112
Самостоятельная работа студента (всего)	4
Итоговая аттестация в форме экзамена	

Изучение иностранного языка направлено на достижение следующих целей:

- дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной);
- развитие и воспитание способности и готовности к самостоятельному и непрерывному

изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках; личностному самоопределению учащихся в отношении их будущей профессии; формирование качеств гражданина и патриота.

Основной целью дисциплины иностранный язык является обучение практическому владению разговорно-бытовой речи и деловым языком специальности для активного применения, как в повседневной жизни, так и в практической деятельности.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: общаться (устно, письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

Аннотация к рабочей программе дисциплины ОГСЭ.04 Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС специальности СПО 38.02.07 Банковское дело.

Количество часов на освоение рабочей программы: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 35 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 32 часа, самостоятельная работа – 3 часа.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебного предмета:

- приобретение знаний о существующих в России финансовых институтах и финансовых продуктах, а также о способах получения информации об этих продуктах и институтах из различных источников;
- развитие умения использовать полученную информацию в процессе принятия решений о сохранении и накоплении денежных средств, при оценке финансовых рисков, при сравнении преимуществ и недостатков различных финансовых услуг в процессе выбора;
- формирование знаний о таких способах повышения благосостояния, как инвестирование денежных средств, использование пенсионных фондов, создание собственного бизнеса.

Форма контроля – промежуточная аттестация - дифференцированный зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины ОГСЭ.05 Физическая культура

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура является частью программы подготовки специалистов среднего звена, составленной в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело.

Объем и содержание дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	102
в том числе:	
практические занятия	96

Самостоятельная работа обучающегося (всего)	--
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Содержание программы включает значение физической культуры в общекультурной подготовке студентов, двигательная деятельность: умения, навыки, двигательные способности, легкая атлетика, комплекс ОРУ для легкой атлетики, подвижные игры с элементами легкой атлетики, гимнастика: упражнения на гибкость, акробатика, упражнения на снарядах в висах и упорах, двигательная деятельность: умения, навыки, двигательные способности, волейбол: техника передвижения волейболиста, передача мяча, подвижные игры с элементами волейбола, лыжная подготовка.

После освоения дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура обучающиеся знают и понимают роль и значение физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека, основы здорового образа жизни, умеют использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Аннотация к рабочей программе дисциплины ОГСЭ.06 Психология общения

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС специальности СПО 38.02.07 Банковское дело.

Количество часов на освоение рабочей программы: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 34 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 32 часа, самостоятельная работа – 2 часа.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; налаживать контакт, обеспечивать эффективную коммуникацию с клиентом; использовать навыки саморегуляции в стрессовых ситуациях; применять техники и правила ведения делового общения; применять техники и приемы распознавания признаков манипуляции, внушения; распознавать и избегать открытых конфликтов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; правила эффективной коммуникации, принципы делового общения; навыки саморегуляции стрессовых состояний; признаки манипуляции и способы защиты от манипуляции; основные типы и последствия конфликтов, способы регуляции конфликтов.

Форма контроля – промежуточная аттестация - дифференцированный зачет.

Аннотации к рабочим программам ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный учебный цикл

Аннотация к рабочей программе дисциплины ЕН.01 Элементы высшей математики

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.01 Элементы высшей математики является частью программы подготовки специалистов среднего звена, составленной в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело.

Количество часов на освоение рабочей программы: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 70 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 62 часа, самостоятельная работа – 4 часа.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности; основные понятия и методы теории комплексных чисел, линейной алгебры, математического анализа; значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ; математические понятия и определения, способы доказательства математическими методами; математические методы при решении задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью и иных прикладных задач; математический анализ информации, представленной различными способами, а также методы построения графиков различных процессов; экономико-математические методы, взаимосвязь основ высшей математики с экономикой и спецдисциплинами.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности; осуществлять быстрый и точный поиска, оптимальность и научность необходимой информации, а также обоснованность выбора применения современных технологий её обработки;

организовывать самостоятельную работу при освоении профессиональных компетенций; стремиться к самообразованию и повышению профессионального уровня;

умело и эффективно работать в коллективе, соблюдать профессиональную этику умение ясно, чётко, однозначно излагать математические факты, а также рассматривать профессиональные проблемы, используя математический аппарат;

умение рационально и корректно использовать информационные ресурсы в профессиональной и учебной деятельности;

умение обоснованно и адекватно применять методы и способы решения задач в профессиональной деятельности.

Форма контроля – промежуточная аттестация- экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины ЕН.02 Экологические основы природопользования

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 Экологические основы природопользования является частью программы подготовки специалистов среднего звена, составленной в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело..

Количество часов на освоение рабочей программы: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 36 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 34 часа, самостоятельная работа – 2 часа.

Цель освоения дисциплины:

-овладение оценкой антропогенного воздействия на окружающую среду с учетом специфики природно-климатических условий;

-формирование умений анализировать причины возникновения и последствия экологических аварий и катастроф;

- использование оборудования, предназначенного для борьбы с загрязнением окружающей среды;

-формирование умения организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды;

-соблюдение мер предосторожности во время погрузки и выгрузки и обращения с опасными и вредными грузами во время рейса.

Форма контроля – промежуточная аттестация- дифференцированный зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины ЕН.03 Финансовая математика

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.03 Финансовая математика является частью программы подготовки специалистов среднего звена, составленной в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело..

Количество часов на освоение рабочей программы: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 40 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 34 часа.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: виды процентных ставок и способы начисления процентов; формулы эквивалентности процентных ставок; методы расчета наращенных сумм в условиях инфляции; виды потоков платежей и их основные параметры; методы расчета платежей при погашении долга; показатели доходности ценных бумаг; основы валютных вычислений.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: выполнять расчеты, связанные с начислением простых и сложных процентов; корректировать финансово-экономические показатели с учетом инфляции; рассчитывать суммы платежей при различных способах погашения долга; вычислять параметры финансовой ренты; производить вычисления, связанные с проведением валютных операций.

Форма контроля – промежуточная аттестация- экзамен.

Аннотации к рабочим программам ОПЦ.00 Общепрофессиональный цикл

Аннотация к рабочей программе дисциплины ОПЦ.01 Экономика организаций

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.01 Экономика организаций является частью программы подготовки специалистов среднего звена, составленной в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело.

Количество часов на освоение рабочей программы: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 42 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 36 часов, практические работы – 18 часов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение

понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.

- анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;

- проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;

- проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;

- оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа);

- составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения;

- контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств;

- выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности;

- выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность;

- находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных;

- подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности;

планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности;

- использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию;

- выполнять графические изображения технологического оборудования в ручной и машинной графике;

- выполнять комплексные чертежи геометрических тел и проекции точек лежащих на их поверхности в ручной и машинной графике;

- выполнять эскизы, технические рисунки и чертежи деталей, их элементов, узлов в ручной и машинной графике;

- оформлять технологическую и конструкторскую документацию в соответствии с действующей нормативно-технической документацией;

- читать чертежи, спецификации и технологическую документацию по профилю специальности;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;

методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях; краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации.

номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях.

психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях.

современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации.

- нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
- законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
- законодательство Российской Федерации о персональных данных;
- нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите);
- законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;
- требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику;
- состав и содержание основных источников информации о клиенте
- способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;
- способы обеспечения возвратности кредита, виды залога;
- методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога;
- критерии определения проблемного кредита;
- типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности;

Форма контроля – промежуточная аттестация- экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины ОПЦ.02 Статистика

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.02 Статистика является частью программы подготовки специалистов среднего звена, составленной в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело.

Количество часов на освоение рабочей программы: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 36 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 34 часа, практические работы – 12 часов, самостоятельная работа – 2 часа.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач; собирать и регистрировать статистическую информацию; проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: принципы организации государственной статистики; современные тенденции развития статистического учета; основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; статистические наблюдения, сводки и группировки, способы наглядного представления статистических данных, статистические величины: абсолютные, относительные; средние показатели вариации; ряды динамики и распределения индексы.

Форма контроля – промежуточная аттестация- дифференцированный зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины ОПЦ.03 Менеджмент

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.03 Менеджмент является частью программы подготовки специалистов среднего звена, составленной в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело.

Количество часов на освоение рабочей программы: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 42 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 40 часов, практические работы – 18 часов, самостоятельная работа – 2 часа.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности, особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.

Форма контроля – промежуточная аттестация- дифференцированный зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины ОПЦ.04 Документационное обеспечение управления

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.04 Документационное обеспечение управления является частью программы подготовки специалистов среднего звена, составленной в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело.

Количество часов на освоение рабочей программы: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 36 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 34 часа, практические работы – 14 часов, самостоятельная работа – 2 часа.

Дисциплина ОП.04 Документационное обеспечение управления обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 09; ОК 10; ОК 11; ПК 1.1.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные технологии; проводить автоматизированную обработку документов; осуществлять хранение и поиск документов; использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: основные понятия: цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления; системы документационного обеспечения управления, их автоматизацию системы документационного обеспечения управления; классификацию документов; требования к составлению и оформлению документов; организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

Форма контроля – промежуточная аттестация- дифференцированный зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена, составлена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Рабочая программа конкретизирует содержание предметных тем образовательного стандарта, дает распределение учебных часов по разделам курса, последовательность изучения разделов истории с учетом вне предметных и внутри предметных связей, логики учебного процесса.

Промежуточная аттестация проводится в форме письменных работ, тестов, графических и исторических диктантов, само и взаимоконтроля, анализа документов и текстов, выполнения творческих заданий, работы с иллюстративным материалом.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2

Цель дисциплины: формирование у студентов юридического мировоззрения, умения анализировать различные юридические ситуации, складывающиеся в ходе реализации норм, регулирующих профессиональную деятельность.

- нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

В результате освоения студент должен обладать следующими компетенциями: общекультурными компетенциями (ОК):

- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановки цели и выбору пути ее достижения;

- умеет логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, способен в письменной и устной речи правильно (логически) оформить результаты

мышления;

- готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе;
- уметь использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; профессиональными компетенциями (ПК):
- осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК 4);
- работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами по вопросам организации (ОК6);
- ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса (ОК7);
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК 8.).

Итоговая аттестация – дифференцированный зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины ОПЦ.06 Финансы, денежное обращение и кредит

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.06 Финансы, денежное обращение и кредит является частью программы подготовки специалистов среднего звена, составленной в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело.

Количество часов на освоение рабочей программы: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 38 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 36 часов, практические работы – 6 часов, самостоятельная работа – 2 часа.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением; -проводить анализ структуры государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета; -составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: сущность финансов, их функции и роль в экономике; -принципы финансовой политики и финансового контроля; законы денежного обращения; сущность, виды и функции денег; основные типы и элементы денежных систем; структуру кредитной и банковской системы; особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы.

Итоговая аттестация – дифференцированный зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины ОПЦ.07 Бухгалтерский учет

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.07 Бухгалтерский учет является частью программы подготовки специалистов среднего звена, составленной в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело.

Количество часов на освоение рабочей программы: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 105 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 93 часа, практические работы – 44 часов, самостоятельная работа – 6 часов.

Цель программы «Бухгалтерский учет» - формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского учета в организациях, подготовке и

представлению финансовой информации внутренним и внешним пользователям для выработки, обоснования и принятия управленческих решений.

Задачи дисциплины «Бухгалтерский учет»

- приобретение студентами системы знаний об организации, методологии и техники ведения учета по отдельным его разделам;
- организация информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей;
- организация информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей;
- подготовка и представление информации, бухгалтерской отчетности, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних);
- усвоение теоретических основ отражения хозяйственных операций, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;
- представление о современных подходах бухгалтерского учета, когда меняется внутренняя и внешняя экономическая среда, а также правовая база и система налогообложения деятельности хозяйствующего субъекта;
- использование информации бухгалтерского учета для принятия соответствующих управленческих решений и оценки их эффективности.

Форма контроля – промежуточная аттестация- экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины ОПЦ.08 Организация бухгалтерского учета в банках

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.08 Организация бухгалтерского учета в банках является частью программы подготовки специалистов среднего звена, составленной в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело.

Количество часов на освоение рабочей программы: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 38 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 36 часов, практические работы – 16 часов, самостоятельная работа – 2 часа.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- содержание и порядок формирования юридических дел клиентов;
- порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;
- правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств;
- порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов;
- порядок планирования операций с наличностью;
- порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов;
- типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов
- нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов;
- формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки;
- виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов;
- порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм;
- порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте;
- порядок расчета размеров открытых валютных позиций;
- порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля;
- меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей;
- системы международных финансовых телекоммуникаций;
- содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения;
- состав кредитного дела и порядок его ведения;
- типичные нарушения при осуществлении кредитных операций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- оформлять договоры банковского счета с клиентами;
 - проверять правильность и полноту оформления расчетных документов;
 - открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;
 - выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов;
 - оформлять выписки из лицевых счетов клиентов;
 - рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание;
 - рассчитывать прогноз кассовых оборотов;
 - использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов.
 - проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива;
 - проводить конверсионные операции по счетам клиентов;
 - рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций;
- оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;
- оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные;
 - формировать и вести кредитные дела;
 - рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва;
 - рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов
- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия; определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию;

Форма контроля – промежуточная аттестация- дифференцированный зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины ОПЦ.09 Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.09 Анализ финансово-хозяйственной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена, составленной в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело.

Количество часов на освоение рабочей программы: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 90 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 78 часов, практические работы – 36 часов, самостоятельная работа – 6 часов

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

- составить план действия; определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска;
- организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.
- анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;
- проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;
- проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;
- оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа);
- составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения;
- контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств;
- выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставять требования по оплате просроченной задолженности;
- выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность;
- находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных;
- подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях; краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации;
- номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях;
- современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
- основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации;
- нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
- законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
- законодательство Российской Федерации о персональных данных;
- нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите);
- законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;
- требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику;
- состав и содержание основных источников информации о клиенте

- способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;
- способы обеспечения возвратности кредита, виды залога;
- методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога;
- критерии определения проблемного кредита;

Форма контроля – промежуточная аттестация- экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины ОПЦ.10 Основы экономической теории

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.10 Основы экономической теории является частью программы подготовки специалистов среднего звена, составленной в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело.

Количество часов на освоение рабочей программы: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 40 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 36 часов, практические работы – 6 часов, самостоятельная работа – 2 часа.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: оперировать основными категориями и понятиями экономической теории;
определять предмет, методы и инструменты экономической теории;
различать основные разделы экономической теории;
определять проявление функций экономической теории;
грамотно излагать мысли и оформлять документы;
определять необходимые источники поиска информации;
различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки;
понимать общий смысл высказываний, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
структурировать полученную информацию, строить графики и схемы, иллюстрирующие различные экономические модели;
применять общие понятия об экономических потребностях и производственных возможностях;
определять задачи поиска информации, оформлять его результаты;
применять средства информационных технологий, использовать современное программное обеспечение;
определять формы и виды собственности; осуществлять сравнительный анализ типов экономических систем;
характеризовать товар и его свойства; выделять основные теории стоимости;
характеризовать рынок, его сущность, функции и структуру;
определять ценовые и неценовые факторы спроса и предложения;
строить графики и схемы, иллюстрирующие законы спроса и предложения, рыночного равновесия и равновесия потребителя на рынке;
оперировать понятиями конкуренция, конкурентной борьбы и ее методов; характеризовать и проводить сравнительный анализ типов и моделей рыночных структур;
определять основные направления антимонопольной политики государства и ее практическое применение;
графически иллюстрировать спрос и предложение на рынке ресурсов;
определять показатели экономической эффективности функционирования факторов производства;
оперировать понятиями факторов производства и факторных доходов;
рассчитывать процент на капитал;
определять порядок расчета земельной ренты;
различать виды предпринимательской деятельности;
рассчитывать издержки производства и прибыль производителя;
оперировать понятиями, характеризующими состояние и функционирование национальной экономики и выделять основные проблемы;
выявлять и анализировать причины и последствия макроэкономических проблем; распределять необходимые источники информации для расчета макроэкономических показателей;
анализировать модели макроэкономического равновесия;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- современную научную терминологию по основным категориям и понятиям экономической теории
- приемы ее структурирования;
- предмет и методы экономической теории и инструменты экономической теории; основные разделы экономической теории (микро- и макроэкономика);
- функции экономической науки;
- историю развития экономической теории; правила оформления документов и построения устных сообщений;
- использовать источники экономической информации, различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки;
- основные категории и понятия экономической теории;
- понятие производства и его стадий; элементы процесса производства;
- понятие воспроизводства, его типы и фазы; общие понятия об экономических потребностях и производственных возможностях; кривую производственных возможностей; факторы (ресурсы) производства; содержание рынка как развитой системы товарно-денежного обмена;
- основные формы организации производства, собственности и типы экономических систем;
- понятия рыночного равновесия, равновесной цены, эластичности спроса и предложения;
- теорию поведения потребителя;
- понятие конкуренции, ее виды и методы; понятие и типы рыночных структур;
- модель рынков совершенной и несовершенной конкуренции;
- основы антимонопольной политики государства;
- особенности функционирования рынков факторов производства и формирования факторных доходов;
- показатели экономической эффективности функционирования факторов производства; понятие факторных доходов и механизм формирования цен на них, понятие и классификацию издержек производства, и понятие прибыли как факторного дохода; содержание предмета макроэкономики;
- основные макроэкономические показатели и методы их расчета;
- модели макроэкономического равновесия; номенклатуру информационных источников и приемы ее структурирования;
- финансовую систему и финансовую политику государства;
- понятия финансового рынка, финансовой, бюджетной и налоговой системы страны;
- номенклатуру; информационных источников, характеризующих финансовую систему;
- нормативно-правовую документацию, регламентирующую основные положения экономической теории на макро- и микро- уровнях;
- понятие денег и денежной системы; структуру банковской системы;
- понятие денежно-кредитной политики, ее типы и инструменты;
- роль государства в рыночной экономике;
- различать уровни банковской системы; оперировать понятиями денежно-кредитной политики, ее типов и инструментов; оперировать понятиями мирового рынка и международной торговли;
- использовать нормативно-правовую документацию по регулированию международных экономических отношений;
- применять терминологию, характеризующую мировой рынок и международные экономические отношения;
- определять источники информации по регулированию международных экономических отношений и ее структурирование; использовать интернет - источники информации.

Форма контроля – промежуточная аттестация- дифференцированный зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины ОПЦ.11 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.11 Информационные технологии в профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена, составленной в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело.

Количество часов на освоение рабочей программы: максимальной учебной нагрузки

обучающегося – 90 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 82 часов, практические работы – 46 часов, самостоятельная работа – 2 часа.

Целью изучения дисциплины «Информационные технологии в банковской деятельности» является получение студентами теоретических знаний в области применения современной компьютерной техники для решения автоматизированной обработки экономической информации в банке, предоставление систематизированном виде информации о современных информационно-аналитических системах, эффективно использующихся в практике работы западных и отечественных банков, формирование целостного представления об информационных процессах в банках; теоретическая и практическая подготовка студентов к новым условиям работы в информационном обществе.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;

- определять этапы решения задач профессиональной деятельности;
 - создавать расписания запланированных на обозримую перспективу мероприятий с использованием программ-органайзеров;
 - осуществлять поиск и получение информации с использованием современных технологий в локальных и глобальных компьютерных сетях;
 - выбирать инструментальные средства для хранения информации финансово-кредитного рынка в соответствии с поставленной задачей;
 - регистрироваться на веб-ресурсах и работать с ними;
 - вести деловое общение с помощью интернет-служб;
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
 - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.
 - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.

- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа информацию;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;

- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- структуру плана для решения задач;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- технологию поиска информации в сети Интернет;
- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации;
- содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- современная научная и профессиональная терминология;
- возможные траектории профессионального развития и самообразования.
- особенности социального и культурного контекста;
- правила оформления документов и построения устных сообщений.
- назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;

Форма контроля – промежуточная аттестация- экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины ОП. 12 Безопасность жизнедеятельности

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины ОП.12 «Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью программы подготовки специалистов среднего звена, составленной в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 38.02.07. Банковское дело.

Содержание дисциплины включает принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России, основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации, основы военной службы и обороны государства, задачи и основные мероприятия гражданской обороны, способы защиты населения от оружия массового поражения, меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах, организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке, основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО, область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы, порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Вид учебной работы	Всего часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	68
Обязательная аудиторная нагрузка	68
в том числе: лекции	38
практические занятия	28
лабораторные работы	
Самостоятельная работа студента (всего)	-
Форма промежуточной аттестации по дисциплине	Диф/зачет

В результате освоения дисциплины ОП.12 Безопасность жизнедеятельности обучающиеся получают необходимые умения в организации и проведении мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций, умеют предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту, использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения, применять первичные средства пожаротушения, ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности, а также применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью. Студенты владеют способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы, умеют оказывать первую помощь пострадавшим.

Аннотации к рабочим программам

П.00 Профессиональный цикл

ПМ.00 Профессиональные модули

Аннотация к рабочей программе профессионального модуля

ПМ. 01 Ведение расчетных операций

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело базовой подготовки в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВД):

1. Ведение расчетных операций и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах

ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

Профессиональный модуль состоит из трех междисциплинарных курсов:

МДК 01.01 Организация безналичных расчетов

МДК 01.02 Кассовые операции банка

МДК 01.03 Международные расчеты по экспортно-импортным операциям

ПП.01 Производственная практика

В результате изучения профессионального модуля студент должен иметь практический опыт: осуществления расчетно-кассового обслуживания клиентов; использования различных форм расчетов в национальной и иностранной валюте для осуществления безналичных платежей; осуществления обслуживания расчетов по счетам бюджетов различных уровней; осуществления межбанковских расчетов; осуществления международных расчетов по экспортно-импортным операциям; обслуживания расчетных операций с использованием различных видов платежных карт.

Студент должен уметь: консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям;

- оформлять договоры банковского счета с клиентами;
- проверять правильность и полноту оформления расчетных документов;
- открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;
- выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов;
- оформлять выписки из лицевых счетов клиентов;
- рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание;
- рассчитывать прогноз кассовых оборотов;
- составлять календарь выдачи наличных денег;
- рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе;
- составлять отчет о наличном денежном обороте;
- устанавливать лимит остатков денежной наличности в кассах клиентов;
- отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов;
- исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов;
- использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов.

- выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками;
- использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией
- оформлять открытие счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней;
- оформлять и отражать в учете операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней;
- оформлять и отражать в учете возврат налогоплательщикам;
- исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России;
- проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО;
- контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам;
- осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами;
- вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете;
- отражать в учете межбанковские расчеты;
- использовать специализированное программное обеспечение для совершения межбанковских расчетов;
- проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива;
- проводить конверсионные операции по счетам клиентов;
- рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций;
- осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки;
- консультировать клиентов по операциям с использованием различных видов платежных карт;
- оформлять выдачу клиентам платежных карт;
- оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;
- использовать специализированное программное обеспечение совершения операций с платежными картами.

- Студент должен знать:
- содержание и порядок формирования юридических дел клиентов;
 - порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;
 - правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств;
 - порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов;
 - порядок планирования операций с наличностью;
 - порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов;
 - типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов;
 - нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов;
 - локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг;
 - формы расчетов и технологии совершения расчетных операций;
 - содержание и порядок заполнения расчетных документов.
 - нормативные правовые документы, регулирующие организацию обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
 - порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов;
 - порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней;
 - системы межбанковских расчетов;
 - порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России;
 - порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО);
 - порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации;
 - типичные нарушения при совершении межбанковских расчетов.

- нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт;
- виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием;
- условия и порядок выдачи платежных карт;
- технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами;
- типичные нарушения при совершении операций с платежными картами.

Программой профессионального модуля ПМ. 01 Ведение расчетных операций предусмотрены следующие виды учебной работы:

Вид учебной работы	Всего часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	416
Обязательная аудиторная нагрузка	356
в том числе: лекции	136
практические занятия	112
лабораторные работы	
курсовая работа	-
Самостоятельная работа студента (всего)	36
Практика (виды практики в неделях/часах) УП	-----
ПП.01	108(3 недели)
Форма промежуточной аттестации ПМ 01. (экзамен квалификационный)	12

Аннотация к рабочей программе профессионального модуля ПМ. 02 Осуществление кредитных операций

Рабочая программа профессионального модуля (далее - рабочая программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело базовой подготовки в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВД):

2.Осуществление кредитных операций и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов

ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов

ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам

Профессиональный модуль состоит из двух междисциплинарных курсов:

МДК 02.01 Организация кредитной работы; МДК 02.02 Учет кредитных операций банка.

ПП.02 Производственная практика.

В результате изучения профессионального модуля студент должен иметь практический опыт: оценки кредитоспособности клиентов; осуществления и оформления выдачи кредитов; осуществления сопровождения выданных кредитов; проведения операций на рынке межбанковских кредитов; формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам.

Студент должен уметь:

- составлять договор о залоге;
 - оформлять пакет документов для заключения договора о залоге;
 - составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей;
 - оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;
 - оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные;
 - формировать и вести кредитные дела;
 - составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения;
 - оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов;
 - оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам;
 - оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам;
 - вести мониторинг финансового положения клиента;
 - контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств;
 - оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам;
 - выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставять требования по оплате просроченной задолженности;
 - выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность;
 - разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье;
 - направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента;
 - находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных;
 - подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности;
 - планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности;
 - рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита;
 - оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов;
 - оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов;
 - использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию.
 - определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента;
 - определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита;
 - пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам;
 - применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке;
 - пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке;
 - оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита;
- нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери;
- порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту;
 - порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам;

- порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов.

Студент должен знать:

- законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве;
- гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора;
- законодательство Российской Федерации об ипотеке;
- законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения;
- состав кредитного дела и порядок его ведения;
- типичные нарушения при осуществлении кредитных операций;
- способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;
- способы обеспечения возвратности кредита, виды залога;
- методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога;
- локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц;
- бизнес-культуру потребительского кредитования;
- способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам;
- порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей;
- критерии определения проблемного кредита;
- типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности;
- меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора;
- отечественную и международную практику взыскания задолженности;
- методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам.
- порядок оформления и учета межбанковских кредитов;
- особенности делопроизводства и документооборота на межбанковском рынке;
- основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России.
- нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери;
- порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту;
- порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам;
- порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов.

Программой профессионального модуля ПМ. 02 Осуществление кредитных операций банком предусмотрены следующие виды учебной работы:

Вид учебной работы	Всего часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	495
Обязательная аудиторная нагрузка	444
в том числе: лекции	158
практические занятия	142
лабораторные работы	
курсовая работа	36
Самостоятельная работа студента (всего)	35
Практика (виды практики в неделях/часах) УП	-
ПП.02	108(3 недели)
Форма промежуточной аттестации ПМ 02. (экзамен квалификационный)	12

**Аннотация к рабочей программе профессионального модуля
ПМ. 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих**

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело базовой подготовки в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВД):

3.Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. (20002 Агент банка)

ПК 1.1 Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов

Профессиональный модуль состоит из одного междисциплинарного курса:

МДК 03.01 Выполнение работ по профессии 20002 «Агент банка». УП.03 Учебная практика

ПП.03 Производственная практика.

В результате изучения профессионального модуля студент должен иметь практический опыт: консультирования клиентов по банковским продуктам и услугам

Студент должен уметь:

осуществлять поиск информации о состоянии рынка банковских продуктов и услуг;

- выявлять мнение клиентов о качестве банковских услуг и представлять информацию в банк;
- выявлять потребности клиентов;
- определять преимущества банковских продуктов для клиентов;
- ориентироваться в продуктовой линейке банка;
- консультировать потенциальных клиентов о банковских продуктах и услугах из продуктовой линейки банка;
- консультировать клиентов по тарифам банка;
- выбирать схемы обслуживания, выгодные для клиента и банка;
- формировать положительное мнение у потенциальных клиентов о деловой репутации банка;
- использовать личное имиджевое воздействие на клиента;
- переадресовывать сложные вопросы другим специалистам банка;
- формировать собственную позитивную установку на процесс продажи банковских продуктов и услуг;
- осуществлять обмен опытом с коллегами;
- организовывать и проводить презентации банковских продуктов и услуг;
- использовать различные формы продвижения банковских продуктов;
- осуществлять сбор и использование информации с целью поиска потенциальных клиентов.

Студент должен знать:

- определения банковской операции, банковской услуги и банковского продукта;
- классификацию банковских операций;
- особенности банковских услуг и их классификацию;
- параметры и критерии качества банковских услуг;
- понятие жизненного цикла банковского продукта и его этапы;
- структуру цены на банковский продукт и особенности ценообразования в банке;
- определение ценовой политики банка, ее объекты и типы;
- понятие продуктовой линейки банка и ее структуру;
- продукты и услуги, предлагаемые банком, их преимущества и ценности;
- основные банковские продукты для частных лиц, корпоративных клиентов и финансовых учреждений;
- организационно-управленческую структуру банка;
- составляющие успешного банковского бренда;

- роль бренда банка в продвижении банковских продуктов;
- понятие конкурентного преимущества и методы оценки конкурентных позиций банка на рынке банковских услуг;
- особенности продажи банковских продуктов и услуг;
- основные формы продаж банковских продуктов;
- политику банка в области продаж банковских продуктов и услуг;
- условия успешной продажи банковского продукта;
- этапы продажи банковских продуктов и услуг;
- организацию послепродажного обслуживания и сопровождения клиентов;
- отечественный и зарубежный опыт проведения продаж банковских продуктов и услуг;
- способы и методы привлечения внимания к банковским продуктам и услугам;
- способы продвижения банковских продуктов;
- правила подготовки и проведения презентации банковских продуктов и услуг;
- принципы взаимоотношений банка с клиентами;
- психологические типы клиентов;
- приёмы коммуникации;
- способы выявления потребностей клиентов;
- каналы для выявления потенциальных клиентов.

Программой профессионального модуля ПМ. 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. (20002 Агент банка) предусмотрены следующие виды учебной работы:

Вид учебной работы	Всего часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	316
Обязательная аудиторная нагрузка	277
в том числе: лекции	91
практические занятия	42
лабораторные работы	
курсовая работа	-
Самостоятельная работа студента (всего)	25
Практика (виды практики в неделях/часах) УП	72 (2 недели)
ПП.03	72(2 недели)
Форма промежуточной аттестации ПМ 03. (экзамен квалификационный)	12

