

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
30 августа 2022 г.  
Протокол № 1



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по противодействию коррупции**  
**в ОГБПОУ «Касимовский техникум водного транспорта»**  
**на 2022-2023 учебный год**

**1. Общие положения:**

- 1.1. План работы по противодействию коррупции в разработан на основании:  
Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;  
Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;  
Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- 1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ОГБПОУ «КТВТ» систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении.

**2. Цели и задачи**

**2.1. Ведущие цели**

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ОГБПОУ «Касимовский техникум водного транспорта»
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации техникума;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации техникума.

**2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:**

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц: - обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса: - повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых техникумом образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности техникума

### 3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации техникума;

Контроль за реализацией Плана в ОГБПОУ «Касимовский техникум водного транспорта» осуществляется директором техникума. Информация о ходе реализации Плана размещается на сайте техникума в сети Интернет

#### План мероприятий по противодействию коррупции в ОГБПОУ «Касимовский техникум водного транспорта»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
<b>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов в ОГБПОУ «Касимовский техникум водного транспорта»</b>			
1.1.1.	Разработка и утверждение плана работы техникума по противодействию коррупции в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Зам.дир по УВР	август
1.1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов	Комиссия по антикоррупционной деятельности	В течение года
1.1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов техникума	Комиссия по антикоррупционной деятельности	постоянно
1.1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	Комиссия по антикоррупционной деятельности	по мере необходимости
<b>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства в ОГБПОУ «Касимовский техникум водного транспорта»</b>			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	заместитель директора по УМР	В течение года

1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	директор	постоянно
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	заместитель директора по УМР, заместитель директора по УВР	в течение года постоянно
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей директора, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	директор	по факту выявления

## **2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции**

2.1.1.	Дальнейшая разработка административных регламентов исполнения и оказания образовательных услуг.	заместитель директора по УМР	В течение года
--------	---	------------------------------	----------------

### **2.1. Совершенствование организации деятельности техникума в части размещения заказов**

2.1.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	главный бухгалтер контрактный управляющий	постоянно
2.1.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров.	главный бухгалтер	постоянно
2.1.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств.	главный бухгалтер	постоянно

### **2.2. Регламентация использования имущества и ресурсов**

2.2.1.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в техникуме при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования.	главный бухгалтер заведующий хозяйственной деятельностью	постоянно
2.2.2.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в техникуме.	главный бухгалтер заведующий хозяйственной деятельностью	постоянно

2.2.3.	<p>Организация контроля, за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью техникума, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• законности формирования и расходования внебюджетных средств;</li> <li>• распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.</li> </ul>	главный бухгалтер	постоянно
<b>2.3. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования в ОГБПОУ «Касимовский техникум водного транспорта»</b>			
2.3.1.	<p>Использование прямых телефонных линий с руководством техникума в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.</p> <p>Организация личного приема граждан администрацией техникума</p>	Директор техникума	<p>Постоянно</p> <p>По пятницам</p>
2.3.2.	<p>Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• организация и проведение государственной итоговой аттестации в форме проведения государственного экзамена и защиты дипломного проекта (работы);</li> <li>• самообследование деятельности техникума;</li> <li>• экспертиза проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов;</li> </ul>	<p>Заместители директора</p> <p>заместитель директора по УМР</p>	<p>Декабрь – июнь</p> <p>Декабрь</p> <p>Постоянно</p>
2.3.3.	Осуществление контроля над получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании	Директор, зам.дир. по УМР	постоянно
2.3.4.	<p>Контроль за осуществлением приема в техникум студентов.</p> <p>Информирование граждан об их правах на получение образования.</p>	<p>председатель приемной комиссии</p> <p>ответственный секретарь приемной комиссии</p>	июнь-август
2.3.5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в техникуме	<p>директор техникума</p> <p>заместители директора</p> <p>заведующие отделениями</p>	постоянно
2.3.6.	Обеспечения соблюдения правил приема, перевода, отчисления обучающихся и сотрудников	заместитель директора по УМР	постоянно
<b>2.4. Совершенствование деятельности администрации</b>			

**в ОГБПОУ «Касимовский техникум водного транспорта»**

2.4.1.	Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	директор техникума	постоянно
2.4.2.	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений	заместитель директора по УВР	по мере необходимости
2.4.3.	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации техникума с вопросами формирования положительного имиджа техникума и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками техникума	заместители директора	постоянно
2.4.4.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в техникуме.	директор техникума начальник отдела кадров	постоянно
2.4.5.	Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в техникуме.	директор техникума	1 раз в полугодие
<b>2.5. Антикоррупционное образование</b>			
2.5.1.	Организация антикоррупционного образования в техникуме :	заместитель директора по УВР	В течение года
	Проведение тематических единых классных часов, посвященных вопросам коррупции	классные руководители	
	Осуществление преподавателями техникума качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин: истории, обществознания, права и т.д. с целью формирования у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры обучающихся.	преподаватели	

2.5.2.	Организация воспитательной работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение месячника правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры	Зам.директора по УВР	сентябрь
2.5.3.	В рамках проекта «Правовое просвещение». Ознакомление студентов с Уставом ОГБПОУ «КТВТ», Правилами внутреннего распорядка, с Кодексом об административных правонарушениях, с Уголовно-процессуальным Кодексом»	Зам. Директора по УВР Классные руководители	сентябрь
2.5.4	В рамках проекта «Правовое просвещение» Проведение антикоррупционного просвещения в техникуме: - выступление инспектора ПДН ; - беседа представителя МОМВД со студентами; - встреча с представителями прокуратуры;	Зам. Директора по УВР Классные руководители	сентябрь март
2.5.5..	Проведение классных часов по антикоррупционной тематике	Классные руководители	по плану
2.5.6.	Обновление информации на стенде по противодействию коррупции	Зам. директора по УВР	сентябрь январь
2.5.7	Участие в международном молодёжном конкурсе «Вместе против коррупции»	Зам. дир по УВР	октябрь
2.5.8.	Встречи педагогического коллектива с представителями прокуратуры	Зам.директора по УВР	согласно графика
<b>2.6. Работа с родителями</b>			
2.6.1	Размещение на сайте техникума правовых актов антикоррупционного содержания	Зам. директора по УВР	в течении года
2.6.3.	Проведение бесед классными руководителями на родительских собраниях по антикоррупционной тематике	Классные руководители	
2.6.3.	Проведение мероприятия «День открытых дверей»	директор техникума ответственный профорientацию	февраль, март, апрель